

Teamjaargesprek

Het Radboudumc wil voorop lopen in het vormgeven van de gezondheidszorg van de toekomst. Dat doen we persoonsgericht en innovatief. En in nauwe samenwerking met ons netwerk. Elke patiënt krijgt zo altijd de beste zorg, nu en in de toekomst. Want daar doen we het voor.

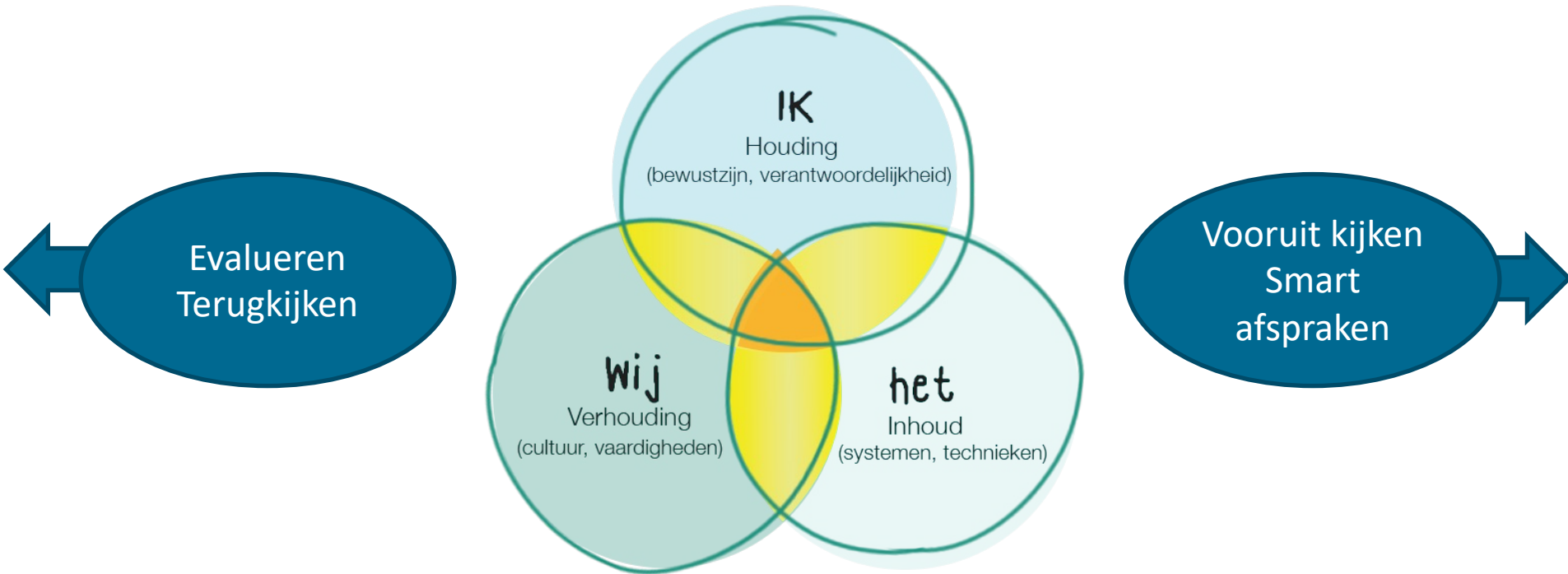
Excelleren in persoonsgerichte en innovatieve zorg is vooral een teamprestatie



Doelen teamjaargesprek

- Versterken teamgevoel
- Potentie van team maximaal gebruiken (talenten, collectieve creativiteit)
- Vergroten eigenaarschap, zelfsturing team
- Het team stelt doelen, kiest waar ze extra aandacht aan willen geven
- Samen leren en ontwikkelen

- Wat is mijn rol/bijdrage aan het team (nu en gewenst)?
- Wat heb ik nodig van het team?
- Hoe voel ik me in het team?
- Hoe passen mijn persoonlijke ambities in het team?



- Hoe gaat het met ons als team?
- Hoe is de samenwerking?
- Wat is onze kracht en onze zwakte?
- Hoe is ons overleg en taakverdeling?
- Maken we gebruik van de talenten?

- Wat hebben we bereikt, zijn we trots op?
- Wat loopt goed? Wat kan beter?
- Wat zijn belangrijke ontwikkelingen?
- Wat gaan we komend jaar aanpakken?
- Hoe gaan we daar een succes van maken?

Aanpak team-ontwikkelgesprek

- **Startgesprek (30 minuten in regulier overleg)**
 - Kennismaken + uitleg (inhoud en proces)
- **Individuele voorbereiding, twee vragen**
 - Waar ben jij trots op (ik, wij, het)?
 - Wat wil jij het komend jaar veranderen of verbeteren (ik, wij, het)?
- **Verdiepingsgesprek (2 uur)**
 - Bespreken trojspunten + feedback
 - Verzamelen en uitdiepen verbeterpunten
- **Afrondingsgesprek (1 uur)**
 - Prioriteiten bepalen
 - Afspraken maken (hoe is het nu, wat willen bereiken, actie)
 - borging

Kiezen

- Ik, wij en het is teveel
- Wat speelt voor dit team, wat heeft dit team nodig
- Afhankelijk van volwassenheid team

- Wanneer niet:
 - Conflicten of onveiligheid in het team
 - Kader, doelen, opdracht voor het team ontbreken

Vooraf

- Gesprek met leiding over:
 - Motivatie team?
 - Waar staat dit team?
 - Wie begeleidt gesprek? Is afhankelijk van vaardigheden team/leiding
 - Rol leiding?
 - Planning?
- Voorbereiding team
 - Uitleg aan het team
 - Voorbereiding teamleden
 - Planning (2x een uur)
 - Afspraken maken over verslaglegging

Het gesprek

- Inhoud
 - Waar zijn jullie trots op (ik, wij, het)?
 - Wat willen jullie veranderen of verbeteren?
 - Wat zijn belangrijke ontwikkelingen die spelen?
 - Wat vinden jullie belangrijk voor het komende jaar?
- Procedure:
 - Structuur afhankelijk van competenties team (los, strak)
 - Na elk thema, de voornemens en acties voor iedereen zichtbaar noteren en checken
 - 2x een uur
 - Afsluiten met afspraken: wie doet wat wanneer
- Proces:
 - Luisteren, samenvatten en doorvragen
 - Respect voor ieders inbreng

Na het gesprek

- Volg voortgang in werkoverleg
- Visualiseren: hang afspraken op
- Wees nieuwsgierig
- Stuur bij
- Vier successen